



Gesuch **Bewilligung**
für die Benützung von Gemeindeliegenschaften Albula/Alvra

Um welche Liegenschaft handelt es sich:

Schulhaus Surava

Turnhalle

Küche

Dachzimmer (max. 30 Personen)

Bühne einzeln

Musikanlage/Mikrofon

Leinwand

Parkplatz

Tische Anzahl: _____

Stühle Anzahl: _____

Reinigung: Die benützten Räume sind durch den Veranstalter zu reinigen und in sauberem Zustand abzugeben.
Eine erforderliche Nachreinigung wird in Rechnung gestellt.

Veranstalter: _____ (Verein/Name o.ä.)

Art des Anlasses: _____ Teilnehmerzahl: _____

Datum des Anlasses: _____ Zeit von/bis: _____

Schlüsselübergabe: erfolgt vor Ort durch den Hausdienst Datum/Zeit: _____

Aufstellen der Bestuhlung / Bühne etc.: durch Hausdienst durch Veranstalter

Aufsichtsperson: ja nein Zeit von/bis: _____

Kosten Aufsicht durch Gemeinde CHF 80.00 pro Std.

Gastwirtschaft/Festwirtschaft Abgabe von gebrannten Wassern

Verantwortliche Kontaktperson:

Name/Vorname: _____ Tel: _____

Strasse: _____ Mail: _____

PLZ/Ort: _____

Ort/Datum: _____ Unterschrift: _____



[Der/Die Unterzeichnende anerkennt das Reglement über die Benützung der Liegenschaften der Gemeinde Albula/Alvra](#)

Benützungsgebühr nach Reglement CHF _____ (Rechnungsstellung durch Gemeinde)

Besonderes:

Veranstalter Hausdienst Gemeindeverwaltung

Tiefencastel, _____

Gemeinde Albula/Alvra